

POLITICA INTEGRATA

La **Direzione** ha stabilito di implementare un *Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018* allo scopo di controllare l'impatto delle attività, prodotti e servizi sull'ambiente e sicurezza e assicurare che le prestazioni ambientali e di sicurezza del personale continueranno a soddisfare i requisiti delle leggi e gli obiettivi aziendali in merito alla politica integrata.

La **Direzione** si attiverà per promuovere ogni azione diretta a proteggere l'ambiente e garantire la sicurezza e a far sì che i prodotti e i servizi non presentino rischi significativi per l'ambiente.

In questa funzione la **Direzione** si avvale del supporto della funzione **Responsabile di Gestione integrato** al quale conferisce l'autorità e l'autonomia decisionale per lo svolgimento delle attività concernenti l'assicurazione della gestione integrata.

La presente politica prevede i seguenti impegni:

- *rispettare le leggi, i regolamenti ambientali pertinenti e gli altri impegni sottoscritti dall'organizzazione;*
- *prevenire l'inquinamento, ridurre gli scarichi, i rifiuti ed il consumo di risorse;*
- *formulare obiettivi di miglioramento continuo delle prestazioni ambientali;*
- *adottare i processi tecnologici che offrano i migliori impatti ambientali in termini tecnici ed economici;*
- *valutare gli aspetti ambientali dei prodotti e delle attività produttive e adottare procedure di gestione tali da minimizzare ogni significativo impatto ambientale negativo;*
- *sviluppare la formazione e l'addestramento di tutti i dipendenti per promuovere ed incoraggiare ogni iniziativa atta alla protezione dell'ambiente;*
- *invogliare i fornitori ad adottare un sistema di gestione ambientale;*
- *comunicare con le parti interessate e coinvolgerle;*
- *rispettare la legislazione, la normativa, i regolamenti e tutte le prescrizioni aziendali in materia di salute e sicurezza del lavoro a tutela del personale amministrativo e del personale operante presso il reparto produzione;*
- *valutare sempre in maniera preventiva tutti i fattori aziendali che possono avere un'incidenza sulla salute e sicurezza dei lavoratori e i rischi che possono essere evitati attraverso un continuo monitoraggio preventivo attuato mediante un'attenta pianificazione dell'attività manutentiva riducendo così i rischi alla fonte;*
- *l'affermazione che la responsabilità nella gestione della SSL riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;*
- *garantire la disponibilità di idonee risorse umane, strumentali ed economiche al fine di gestire in maniera efficace le varie lavorazioni;*



- *formare, informare e sensibilizzare continuamente tutti i lavoratori affinché siano nelle migliori condizioni per svolgere in piena sicurezza i compiti assegnati e conoscano le attività di loro competenza e le responsabilità connesse all'esercizio delle stesse;*
- *l'impegno a riesaminare periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato;*
- *coinvolgere e consultare i collaboratori sulle tematiche relative alla Sicurezza sul Lavoro, anche attraverso il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;*
- *prevenire infortuni e danni alla salute dei lavoratori, incluse le imprese terze che possono operare presso i nostri luoghi di lavoro;*
- *l'impegno a definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi di SSL e i relativi programmi di attuazione;*
- *la massima soddisfazione del cliente, nel rispetto delle sue aspettative ed esigenze esplicite ed implicite, ottenuta grazie alla elevata qualità dei prodotti e dei servizi offerti attraverso la sistematica attuazione di un sistema di gestione integrato con l'intento di perseguire il miglioramento continuo dei prodotti e del servizio offerto;*
- *Liliana srl definisce di primaria importanza il Risk Basis Thinking, come strumento di gestione del rischio aziendale.*

Il nostro sistema di gestione si fonda sul concetto di miglioramento continuo. Liliana ha l'obiettivo di migliorare costantemente le proprie prestazioni progettando e adattando processi, metodi operativi e sistemi al fine di ottimizzarne l'ergonomia, la sicurezza e l'ambiente. Per rafforzare una cultura della sicurezza, già comunque radicata, siamo impegnati nel favorire l'adesione dei dipendenti alle tematiche e alle scelte di salute e sicurezza. Al documento di Politica del SGI è data la massima diffusione a tutto il personale tramite l'affissione in bacheca. La direzione provvede a riesaminare periodicamente la presente politica ed il SGI attuato, per valutarne la correttezza, l'idoneità e l'efficacia, anche in relazione alle variazioni sia interne sia esterne, nell'ottica del miglioramento continuo e del riesame di obiettivi e traguardi.

In coerenza con i valori e le linee guida della Liliana s.r.l. nell'ambito della Responsabilità Sociale d'Impresa e dello Sviluppo Sostenibile, la società intende sviluppare il proprio impegno per il miglioramento continuo nella tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, per la prevenzione degli incidenti, infortuni sul lavoro e delle malattie professionali, per la protezione ambientale e prevenzione dell'inquinamento. In accordo con tali linee guida si intende perseguire le proprie finalità e il proprio sviluppo utilizzando i seguenti principi aziendali.



PIANIFICARE

Regolamentazione e impegni volontari

- Assicurare che le leggi e i regolamenti in materia di salute, sicurezza e della protezione ambientale, oltre che le norme volontariamente adottate siano applicate e rispettate, coinvolgendo la realtà operativa in un processo di miglioramento continuo;
- Stabilire adeguate misure per garantire che tutto il personale adotti comportamenti, prassi e procedure coerenti con i principi definiti dalla presente Politica e operino in condizioni di sicurezza per l'uomo e l'ambiente.

Analisi e valutazione dei rischi

- Definire e mantenere attive procedure per la valutazione dei rischi per il personale, dei rischi d'incidente rilevante e per la determinazione di rischi e opportunità correlati allo svolgimento delle attività operative continuando a perseguire l'obiettivo "Zero infortuni e incidenti tecnici".

Collaboratori e ditte esterne

- Definire ruoli e responsabilità di gestione della sicurezza e dell'ambiente ad ogni livello della struttura organizzativa, al fine di garantire che a tutto il personale interno e a quello appartenente alle Ditte esterne siano assicurate la sensibilizzazione, l'informazione, la formazione e l'addestramento necessari per svolgere le proprie mansioni in sicurezza e nel rispetto della protezione dell'ambiente.

ATTUARE

Sicurezza dei processi

- Adottare tutte le misure idonee a prevenire gli incidenti rilevanti e limitarne le conseguenze per l'uomo e per l'ambiente;
- Promuovere costanti miglioramenti della sicurezza e garantire un elevato livello di protezione dell'uomo e dell'ambiente con mezzi, strutture e sistemi di gestione appropriati, anche in contesti lavorativi riconosciuti particolarmente critici.

Consumo di risorse ed emissioni

- Ridurre i consumi di energia, di materie prime e di acqua attraverso l'ottimizzazione delle fonti di approvvigionamento e dell'efficienza dei processi;
- Diminuire l'impatto dei rifiuti prodotti attraverso la loro selezione e il loro riciclaggio, salvaguardare la protezione dei suoli e delle acque sotterranee.



Situazioni di emergenza

- Adottare e applicare una struttura e un sistema operativo per l'identificazione delle possibili emergenze, attraverso l'analisi sistematica degli scenari; definendo e revisionando i Piani di Emergenza e di Sicurezza che coinvolgano i propri dipendenti, il personale delle Ditte esterne e le altre parti interessate, in collaborazione con gli Enti preposti ove previsto; realizzando prove e simulazioni periodiche delle emergenze e valutandone l'efficacia; disponendo delle procedure per la gestione delle potenziali situazioni di emergenza.

Comunicazione e coinvolgimento delle parti interessate

- Coinvolgere e consultare tutti i lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti, per il miglioramento della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro e della protezione ambientale;
- Collaborare attivamente con le strutture societarie, i fornitori i clienti e qualunque altra parte interessata esterna, per la soluzione di specifiche problematiche sui temi riguardanti la tutela della salute, della sicurezza, la prevenzione degli incidenti rilevanti e delle emergenze.

CONTROLLARE

- Definire e adottare attività di conduzione, controllo operativo e manutenzione tali da garantire la corretta funzionalità dei mezzi e delle attrezzature di lavoro
- Attuare un processo di sorveglianza, monitoraggio e verifica per garantire il mantenimento nel tempo degli standard qualitativi e dell'efficienza delle procedure previste, attraverso la realizzazione di monitoraggio degli ambienti di lavoro, della sorveglianza sanitaria, di monitoraggio degli impatti ambientali
- Adottare opportune azioni correttive per assicurare il miglioramento delle condizioni operative e delle prassi e/o procedure che determinano impatti sulla sicurezza e salute degli operatori.

RIESAMINARE E MIGLIORARE

- Impegnarsi a riesaminare i principi espressi della presente Politica e a riesaminare la struttura organizzativa e operativa del Sistema di Gestione della Salute, della Sicurezza e dell'Ambiente, al fine di valutarne l'efficacia e l'adeguatezza all'evoluzione dell'organizzazione, della legislazione e delle tecniche disponibili, nonché all'ottenimento degli obiettivi aziendali, intervenendo se necessario con le dovute azioni correttive e di miglioramento.

La presente politica fornisce il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi e i traguardi, è diffusa a tutti i dipendenti e a tutte le persone che lavorano per conto dell'Organizzazione ed è disponibile per il pubblico.



La **Direzione** vuole caratterizzare la propria azienda come sistema eccellente per quanto riguarda la propria **RESPONSABILITA' SOCIALE**.

- LAVORO INFANTILE E MINORILE

Rifiuto dell'impiego di lavoro infantile, e minorile in genere, nel ciclo produttivo, non come discriminazione. **Liliana Srl** rifiuta l'impiego di lavoro infantile, e minorile in genere, nel ciclo produttivo; vista la tipologia dell'attività svolta dall'azienda, nella stessa non sono presenti lavoratori con età inferiore a 18 anni. Nella remotissima ipotesi in cui l'azienda dovesse realizzare ad assunzione avvenuta di avere tra i propri dipendenti lavoratori minorenni, è tenuta a mettere in atto tutte le azioni appositamente previste per il recupero degli stessi, assicurando loro la possibilità di frequentare la scuola in modo tale che il tempo complessivo dedicato a studio, lavoro e trasferimenti non superi le dieci ore al giorno, tenendo in considerazione che in nessun caso si può rischiare di compromettere lo sviluppo fisico, mentale, spirituale, morale e sociale dei ragazzi, e che non devono essere esposti a rischi per la loro salute e sicurezza. L'azienda fornirà inoltre un adeguato sostegno finanziario.

- LAVORO COATTO

Rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o coatto. È proibito impiegare personale contro la propria volontà e ricorre ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni.

- PARITÀ DI SALARIO E DISCRIMINAZIONE

Diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione. È vietata qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta. Il diritto di pari opportunità deve essere rispettato anche in fase di assunzione o dimissione e in caso di promozione e formazione. È vietata qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla razza, sesso, l'età, la religione, l'opinione politica, la nazionalità o la classe sociale.

Al fine di perseguire gli impegni della presente Politica, la società adotta un Sistema di Gestione della Sicurezza conforme ai requisiti del Decreto Legislativo n.105/2015, del Decreto Ministeriale 9 maggio 2001 e delle successive modifiche e integrazioni normative in materia di rischi d'incidente rilevante. Inoltre, sono mantenuti attivi e applicati dei Sistemi di Gestione della Salute, della Sicurezza e dell'Ambiente conformi ai requisiti delle norme UNI EN ISO 14001 e ISO 45001.

Tutti i dipendenti della Liliana s.r.l. e il personale delle ditte esterne, operanti ciascuno secondo le proprie attribuzioni di ruoli e responsabilità e secondo le proprie competenze, sono chiamati a conformarsi allo spirito ed alla lettera della presente Politica. La responsabilità, il comportamento e gli atteggiamenti nei confronti degli aspetti relativi al corretto sviluppo e mantenimento del Sistema di Gestione della Salute, della Sicurezza e dell'Ambiente, costituiscono parte integrante della mansione di ciascuno, dal datore di lavoro ad ogni singolo lavoratore e sono pertanto elemento significativo di giudizio delle prestazioni del singolo dipendente e della qualità di quelle rese da terzi.

Data: 19/05/2023

La Direzione


Via Michelangelo Buonarroti, 17
27039 - Sannazzaro de' Burgondi (PV)
P.IVA 02598400188
Giulia Valsecchi

